

## Instruction pour remplir la QualiCarte

1. Accès
  - Ouvrez le site internet [www.qualicarte.ch](http://www.qualicarte.ch)
2. Langue
  - Choisissez votre langue et appuyez sur le lien „Français"



2. Enregistrer
  - Lors de la première utilisation, vous devez vous enregistrer. Appuyez sur "enregistrer". Cette opération ne se fait que la première fois.

....QualiCarte

Choix linguistique

Home Introduction Utilité Objectifs Projet Téléchargement Membres Meilleures Pratiques Contact myQualiCarte

**QualiCarte**      QualiCarte online

User: Sophie angemeldet als: Administrator  
login / enregistrer / logout

Actualités

16.08.2007 **Nouveaux délais pour les inscriptions**  
Vous pouvez nous envoyer vos inscriptions jusqu'au 27.08.07

22.06.2007 **Journée de clôture du projet QualiCarte**  
Inscription pour la journée de clôture

18.05.2007 **Processus modèle**  
Processus après ISO 9001:2000

Login de l'utilisateur

login Mot de passe oublié?

Contact

QualiCarte  
c/o Jean-Pierre Paillard  
Adjoint scientifique  
Office pour l'orientation,  
la formation professionnelle et continue  
Direction générale  
Rue Prévoist-Martin 6  
Case postale 192  
1211 Genève 4

Jean-pierre.paillard@etat.gv.ch

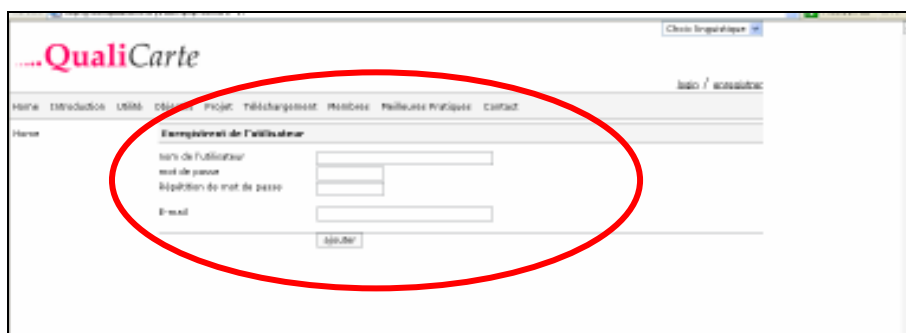
Tel +41 (0)22 388 44 26  
Fax +41 (0)22 388 44 20

Formulaire de contact...

Inscription pour la journée de clôture du projet QualiCarte

### 3. Processus d'enregistrement

- Inscrivez votre nom d'utilisateur (prénom et nom) et votre mot de passe
- Répétez le mot de passe, et inscrivez votre adresse courriel
- Appuyez sur la touche « Ajouter »



Fermer la fenêtre

### 4. : Lien d'activation

- Vous recevrez automatiquement un e-mail de QualiCarte (Ceci pour éviter les abus : personne ne peut s'enregistrer à votre place)
- Ouvrez le courriel de QualiCarte.
- Appuyez le lien d'activation

Bonjour XXX

Merci beaucoup pour l'enregistrement!

Vous devez maintenant activer l'administrateur

Pour cela, appuyez sur le lien ci-dessous.

<http://www.tool.qualicarte.ch/index.php?content=19&aktivierung=0EJ9Bw0Awcs7t5HryaXsXH8tvdoishvql4okplkZC3Uvubdj2y>

Merci beaucoup pour votre confiance!

powered by X-CMS

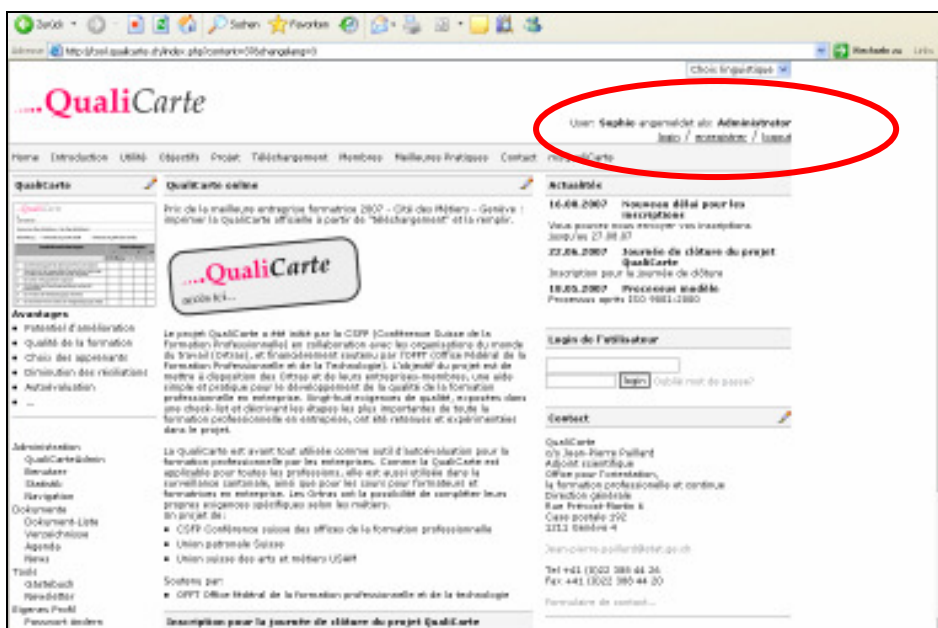
- Vos données sont alors enregistrées et validées.

5. Login

- Ouvrez le site: [www.qualicarte.ch](http://www.qualicarte.ch) / Français (IMPORTANT – vous devez passer par le login afin de pouvoir consulter ultérieurement votre QualiCarte. Sinon vos données ne sont pas sauvegardées)
- Le site QualiCarte apparaît et vous appuyez sur Login (voir flèche)
- Insérez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe



Vous êtes logué, quand votre nom apparaît en haut de la page à droite (voir ci-dessous)



Appuyez sur l'image de la QualiCarte (voir flèche) pour remplir la QualiCarte.

The screenshot shows a web browser window displaying the QualiCarte website. The browser's address bar shows the URL: <http://test.qualicarte.ch/index.php?content=004&lang=fr>. The website header includes the QualiCarte logo and navigation links: Home, Introduction, USAG, Objectifs, Projets, Téléchargement, Membres, Meilleures Pratiques, and Contact. A user is logged in as 'Administateur' with links for 'Info', 'mon profil', and 'logout'. The main content area is divided into three columns. The left column contains a 'QualiCarte online' section with a 'QualiCarte' logo and a list of 'Avantages' such as 'Facilité d'utilisation', 'Qualité de la formation', and 'Création des documents'. The middle column features a 'Description pour la journée de clôture du projet QualiCarte' with a red arrow pointing to a 'QualiCarte' logo. The right column includes an 'Actualités' section with dates and titles like '16.04.2007 Journée d'état pour les inscriptions' and '27.04.2007 Journée de clôture du projet QualiCarte'. Below this is a 'Login de l'utilisateur' section with a text input field and a 'login' button. The footer contains contact information for QualiCarte, including the name 'Dr. Jean-Pierre Collard', the address 'Office pour l'enseignement, la formation professionnelle et continue', and phone/fax numbers.

## 6. Remplissez les champs ci-dessous

- 1.) Activez la case « J'ai pris connaissance » en cliquant dessus
  - 2.) Choisissez la profession pour laquelle vous formez. S'il y en a plusieurs, activez alors « diverses. »
  - 3.) Nom de l'entreprise / institution
  - 4.) Votre adresse courriel
- Dans le cas où votre entreprise/institution dispose d'un compte pour un projet : entrez également le code de promotion
  - Appuyer sur « continuer »

The screenshot shows the QualiCarte registration page. The page title is "QualiCarte" and the user is logged in as "Sophie angemeldet als: Administrator". The navigation menu includes Home, Introduction, Utilité, Objectifs, Projet, Téléchargement, Membres, Meilleures Pratiques, Contact, and myQuali. The main content area is titled "QualiCarte - 1 de 5" and contains the following sections:

- A cocher obligatoirement**: A checkbox labeled "J'ai pris connaissance" is checked. Below it, a note states: "Les données ne sont pas enregistrées avec la garantie de l'anonymat. Mais vous pouvez les enregistrer et comparer."
- Indications facultatives**: A dropdown menu for "Profession" is set to "Choisir une profession...". Below it, instructions read: "Veuillez choisir la profession que vous formez dans votre entreprise. Si ce sont plusieurs professions, choisissez « Divers ». Seule la forme masculine ou féminine est utilisée dans la liste, mais la formation est pratiquée par les deux sexes."
- Form fields for "Nom de l'entreprise formatrice", "E-mail", and "Code de promotion".

Annotations with blue dashed boxes and arrows point to specific elements:

- 1 activez la coche**: Points to the "J'ai pris connaissance" checkbox.
- 2 Profession**: Points to the "Profession" dropdown menu.
- 3 Entreprise / Institution**: Points to the "Nom de l'entreprise formatrice" field.
- 4 Adresse courriel**: Points to the "E-mail" field.
- Code de promotion**: Points to the "Code de promotion" field.

A "continuer" button is located at the bottom right of the form area.

## 7. : Remplir la QualiCarte

- 1.) Cliquez sur la catégorie (--, -, +, ++) qui correspond à votre évaluation de l'indicateur.
  - Ne répond pas aux critères
  - Répond partiellement aux critères
  - + Répond aux critères (potentiel d'optimisation existant)
  - ++ Répond bien aux critères
- 2.) Utilisez cet espace pour vos commentaires.
- 3.) En appuyant sur le point d'interrogation bleu, vous disposerez de précisions sur les indicateurs.
- 4.) Si tous les indicateurs sont remplis, appuyez sur « continuer »

### 2.) Espace pour vos commentaires

1.) Chaque indicateur doit être coché, sauf le premier qui correspond à la dernière QualiCarte

The screenshot displays the QualiCarte interface. At the top, it shows the user is logged in as 'Sophie' with the role of 'Administrator'. Below this, there are navigation links for 'Meilleures Pratiques', 'Contact', and 'myQualiCarte'. The main content area is divided into two sections: 'Engagement' and 'N° Indicateurs de qualité'. The 'Engagement' section lists six criteria, each with a rating scale (from -- to ++) and a 'Remarques' field. The 'N° Indicateurs de qualité' section shows a single criterion with a rating scale. A legend at the bottom explains the rating symbols: -- (no response), - (partial response), + (response with optimization potential), and ++ (good response). A blue callout box points to the 'Exploiter' button next to the first criterion in the 'Engagement' section.

N° Indicateurs de qualité	Appréciation	Remarques	Exploiter
Les mesures retenues dans la dernière QualiCarte ont été réalisées.	-- - + ++		Exploiter

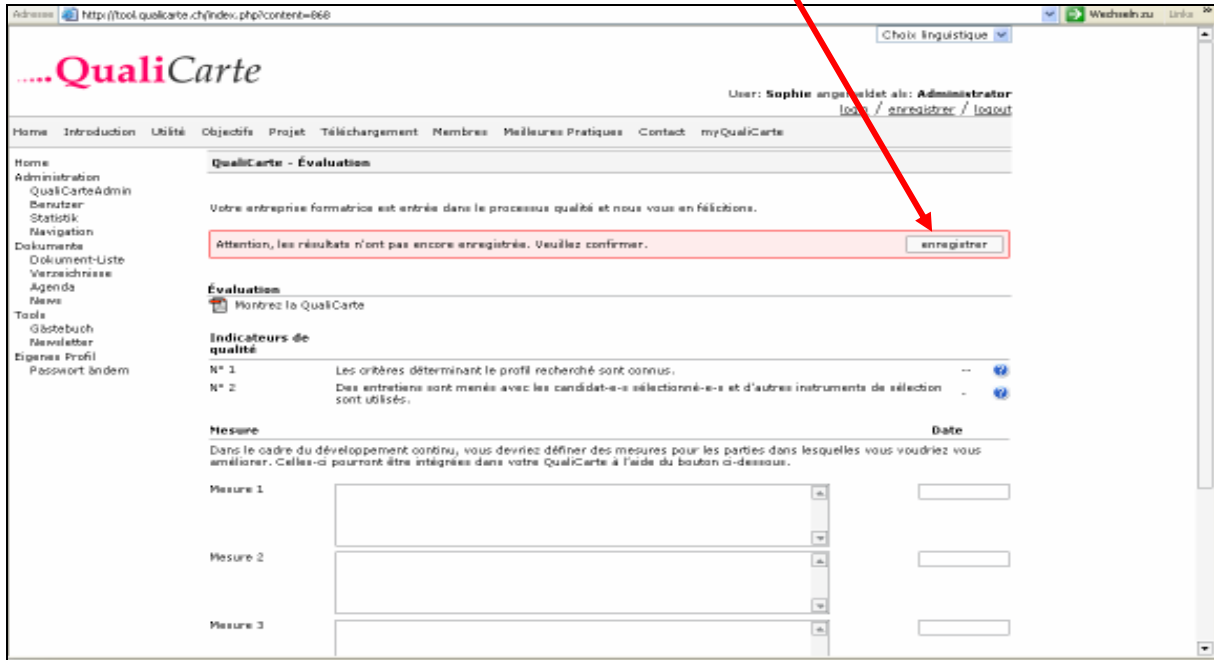
N° Indicateurs	Appréciation	Remarques	Exploiter
1. Les critères déterminant le profil recherché sont connus.	-- - + ++		Exploiter
2. Des entretiens sont menés avec les candidat-e-s sélectionné-e-s et d'autres instruments de sélection sont utilisés.	-- - + ++		Exploiter
3. Des stages d'observation sont organisés.	-- - + ++		Exploiter
4. Les résultats de la procédure d'engagement sont communiqués de manière claire.	-- - + ++		Exploiter
5. Les informations sur les conditions de travail sont données.	-- - + ++		Exploiter
6. Les clauses contractuelles sont expliquées à la personne en formation.	-- - + ++		Exploiter

-- Ne répond pas aux critères  
- Répond partiellement aux critères  
+ Répond aux critères (potentiel d'optimisation existant)  
++ Répond bien aux critères

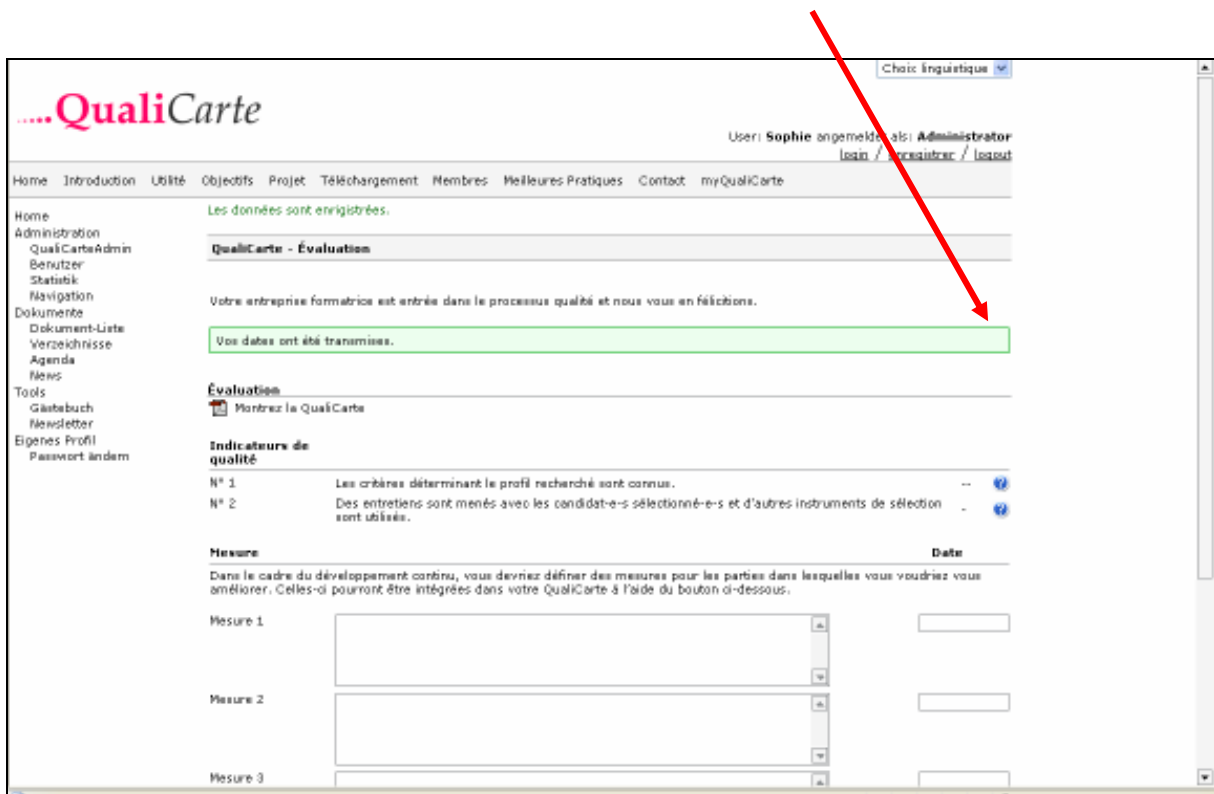
4.) Si tous les critères sont remplis veuillez continuer

## 9. Sauvegardez les données

- Il est important d'appuyer sur la touche « enregistrer », sinon vous n'avez plus accès à vos données !



Après avoir appuyé sur la touche, le message apparaît en vert, comme ci-dessous



## 10. Evaluation de la QualiCarte et des mesures

- 1.) L'évaluation est en format PDF
- 2.) Les critères négatifs sont automatiquement mis en évidence.
- 3.) Précision sur les critères.
- 4.) Fixer une mesure pour chaque indicateur négatif.
- 5.) Fixez un délai pour toutes les mesures.
- 6.) Appuyez le bouton « Intégrer dans l'évaluation »
- 7.) Si vous appuyez encore sur le bouton PDF (voir point 1), vos mesures y seront intégrées.

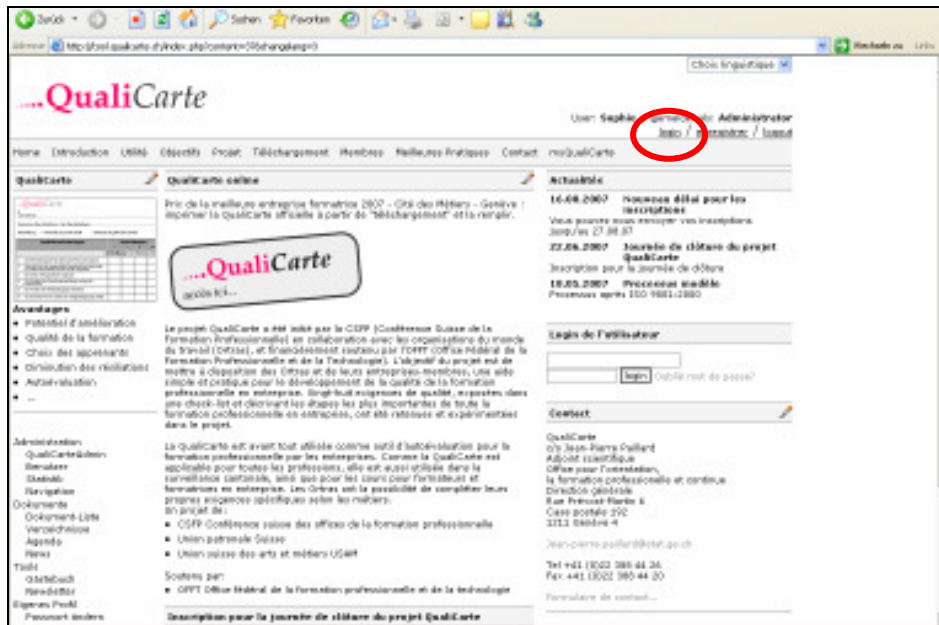
The screenshot shows a web browser window with the URL <http://tool.qualicarte.ch/index.php?content=668>. The page title is "Évaluation" and the main heading is "Montrez la QualiCarte". A green message box at the top states "Vos données ont été transmises." Below this, there is a section titled "Indicateurs de qualité" with a sub-heading "N° 0" and the text "Les mesures retenues dans la dernière QualiCarte ont été réalisées." The main content area is a table with columns "Mesure" and "Date". The "Mesure" column contains four rows labeled "Mesure 1", "Mesure 2", "Mesure 3", and "Mesure 4". Each row has a large text input field and a smaller date input field. Below the table is a button labeled "Intégration dans l'évaluation".

Annotations on the screenshot:

- 1.) Evaluation format PDF (points to the top navigation bar)
- 2.) Critères négatifs sont mis en évidence automatiquement (points to the "Indicateurs de qualité" section)
- 3.) Précisions sur les critères (points to the input fields in the "Mesure" column)
- 4.) Fixez une mesure pour chaque indicateur négatif (points to the input fields in the "Mesure" column)
- 5.) Délai pour la mesure (points to the date input fields)
- 6.) Appuyez le bouton « Intégration dans l'évaluation » (points to the "Intégration dans l'évaluation" button)

## 11 Nouveau Login

- Si vous entrez à nouveau sur le site QualiCarte, vous appuyez sur login (voir ci-dessous) et vous entrez votre nom d'utilisateur et mot de passe.



## 12. Documenter la QualiCarte et retrouver d'anciennes QualiCarte

Votre QualiCarte remplie est sauvegardée et peut toujours être consultée en appuyant sur „My QualiCarte“ (voir ci-dessous)

